



Dalslands Miljö
& Energiförbund

org.nr. 222000-0877

Delårsbokslut 2025-08-31



Innehållsförteckning

	Sida
Förvaltningsberättelse	
Förbundets ändamål och organisation	2
Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning	4
Händelser av väsentlig betydelse	5
Styrning och uppföljning av förbundets verksamhet	6
God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning	6
Balanskravsresultatet	11
Väsentliga personalförhållanden	11
Förväntad utveckling	12
 Ekonomisk redovisning	
Resultaträkning	13
Balansräkning	14
Kassaflödesanalys	15
Redovisningsprinciper	16
 Bilaga 1	
Sammanfattning av förbundets myndighetsarbete och miljö- och energistrategiska arbete.	
 Bilaga 2	
Förbundets övergripande verksamhetsmål	



Förbundets ändamål och organisation

Förbundet ägs av kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud. Förbundets syfte och ändamål regleras i förbundsordning för Dalaslättens miljö- och energiförbund. Förbundet har följande inriktning:

- Förbundets operativa samverkansområde är inriktat mot miljö- och energifrågor.
- Förbundet ska vara en juridisk plattform för gemensamma avtal med mera.

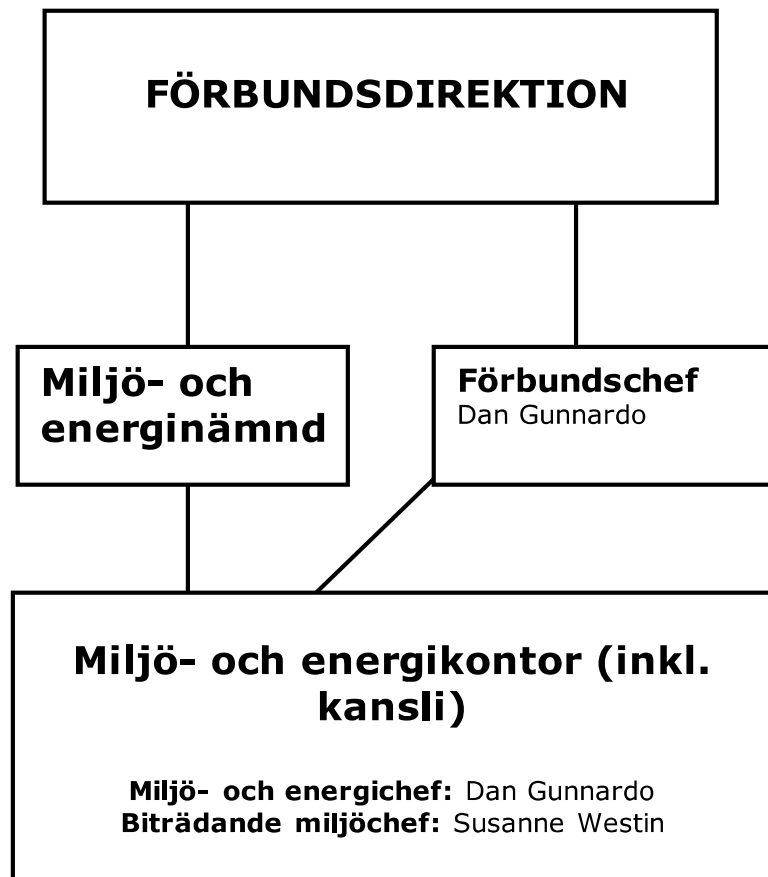
Förbundet har två politiska nivåer enligt följande:

- Förbundsdirektionen: Direktionens roll regleras i förbundsordningen. Direktionen fastställer budgetram utifrån den ram som medlemmarna enats om. Direktionen fastställer också inriktningen av det miljö- och energistrategiska arbetet.
- Miljö- och energinämnden: Nämndens roll regleras i nämndens reglemente. Nämnden ansvarar för det lagreglerade arbetet inom miljö- och hälsoskyddsområdet samt livsmedelskontroll.

Förbundets tjänstemannaorganisation leds av förbundschefen och är utformad enligt följande (se även organisationsstruktur nedan):

- Miljö- och energikontor: Här finns miljö-/energi- och klimatstrateger, samordnare, miljö- och hälsoskyddsinspektörer, livsmedelsinspektörer, kalkkontrollör samt kansli. Personalen arbetar med såväl myndighetsfrågor, strategiska frågor och administration. Förbundschefen är tillika miljö- och energichef. En biträdande miljöchef har operativt ansvar för myndighetsarbetet samt arbetsmiljöansvar för myndighetspersonalen (miljö- och hälsoskyddsinspektörer och livsmedelsinspektörer).

Löne- och ekonomiadministration (stöd vid bokslut, budget, ekonomiuppföljning, löneadministration), HR-stöd och IT-stöd köps externt av Melleruds kommun.



Figur: Organisationsstruktur Dalarnas miljö- och energiförbund



Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

Identifierade risker och konsekvensbeskrivning

- Miljöbrottslighet
- Förändrat uppdrag
- Pandemi eller annan betydande krissituation
- Kompetent personal
- Kommunbidrag
- Taxor

Se analys av riskerna i tabell nedan

Identifierad risk	Beskrivning	Hantering av risk
Omvärldsrisk		
Miljöbrottslighet	Risk för negativ påverkan på miljö- och hälsa. Resurskrävande tillsyn som är svår att avgiftsfinansiera. Medför betydande samhällskostnader.	- Kompetensutveckling - Förebyggande tillsyn och information - Utökad kontroll - Omvärldsbevakning - Samverkan med andra aktörer
Pandemi eller annan betydande krissituation	Risk för att såväl tillsyn som projektdrift försvåras och påverkas kvalitativt. Risk även för intäktsbortfall	- God omvärldsbevakning - Anpassning och utveckling av arbetsmetodik - Långsiktig planering
Förändrat uppdrag	Förändrade krav/riktlinjer från centrala myndigheter och/eller förändrad lagstiftning	- God omvärldsbevakning för proaktivt arbetssätt - Anpassning och verksamhetsutveckling - Kompetensutveckling - Samverkan med värdkommuner och andra miljökontor
Verksamhetsrisk		
Kompetent personal	Svårigheter att hitta kompetent personal varför det är viktigt att minimera personalomsättningen	- God arbetsmiljö - Förutsättningar för gott ledarskap - Stimulerande och utvecklande arbetsuppgifter - God löneutveckling
Kommunbidrag	Ej uppräknade kommunbidrag innebär risk för reduceringar avseende hållbarhetsarbetet, kompetensstöd till värdkommunerna, försämrad service, återbetalning av projektmedel.	- Effektivisering genom utvecklad samverkan mellan värdkommuner - Ökad finansiering av verksamheten via projektmedel - Ökad samverkan med externa aktörer - Prioriteringar
Taxor	Utebliven anpassning av taxor till kostnaden för lagstadgad tillsyn ger risker som ovan men medför också att gällande lagstiftning inte efterlevs samt riskerar en urholkning av myndighetsrollen.	- Taxor anpassas till kostnaden för lagstadgad tillsyn - Ökad kostnadseffektivitet



Händelser av väsentlig betydelse

En sammanfattning av förbundets myndighetsarbete och miljö- och energistrategiska arbete 2025 redovisas som bilaga 1 till delårsbokslutet.

- Efter Länsstyrelsen granskning av miljöbalkstillsynen 2024, har förbundet förelagts om att vidta vissa åtgärder. En handlingsplan ska tas fram för hur arbetet ska bedrivas för att minska differensen i miljöbalkstillsynen mellan behov av resurser och tillgängliga resurser. Förbundet ska även lämna in en redogörelse för hur de ekonomiska resurserna för verksamheten ska stämma med det tillsynsbehov som redovisas i behovsutredning och tillsynsplan. Förbundet kommer att redovisa ovanstående senast den 1 november i år.
- Ägarkommunernas kommundirektörer har utifrån ett politiskt uppdrag genomfört en utredning kring framtida driftsform för Dalslands miljö- och energikontor. I utredningsrapporten föreslås att förbundet avvecklas och att fortsatt samverkan sker i form av avtalssamverkan. Ägarkommunerna förväntas fatta beslut om att förbundet ska avvecklas och istället ersättas av en avtalssamverkan fr.o.m. 2027-01-01.
- Nytt reglemente har fastställts för Dalslands miljönämnd
- Förbundschefen har tillsammans med näringslivsansvariga hos ägarkommunerna tagit fram en processplan för en myndighetsutövning med företagarperspektiv i enlighet med uppdrag från direktionen. Processplanen kommer stämmas av med kommundirektörerna för att sedan redovisas för direktionen den 9 oktober i år.
- Miljö- och avloppstillsynen kommer inte att kunna genomföras i enlighet med tillsynsplanen p.g.a. resursbrist. De omprioriteringar som har varit nödvändiga att genomföra kommer sannolikt medföra minskade ekonomiska intäkter.
- Kontoret kommer även i år att bidra till kommunernas brottsförebyggande arbete genom att avsätta resurser för att delta i Länsstyrelsens tillsynskampanj avseende avfallstransporter under hösten. Kampanjen syftar till att stärka tillsynsmyndigheternas förmåga att bekämpa avfallsbrottslighet och effektivisera tillsynen inom området.
- Även under 2025 har ärendet kring avfallsmassorna vid Skålåsen samt tillsyn över misstänkt miljöbrottslig verksamhet varit resurskrävande. Ett ärende rörande hantering av avloppsslam har visat sig vara mycket komplext och resurskrävande under året.
- DMEK:s strategier samt förbundschefen har medverkat i att ta fram former för en samverkan mellan Dalslandskommunerna och länets energikontor, VGR, länsstyrelsen och Fyrbodals kommunalförbund för energiplaneringsarbetet.
- För huvuddelen av klimatlöftena löper arbetet på i relation till tidsramen (2024-2026). För några klimatlöften bedöms det krävas extra insatser för ett genomförande.



- Handlingsplan för arbete med invasiva växtarter samt en strategi för hantering av dagvatten har tagits fram tillsammans med kommunerna. Båda dessa dokument avses bli föremål för politisk behandling under hösten.

Styrning och uppföljning av förbundets verksamhet

Verksamhetens omfattning

Dalslands miljö- och energiförbunds verksamhet bedrivs i enlighet med fastställd förbundsordning i samverkan med förbundets värdkommuner och omfattar 22 heltidstjänster. Dalslands miljö- och energiförbund är huvudman för verksamheten. Verksamheten ska genom en effektiv och riskbaserad tillsyn, samt miljö- och energistrategiskt arbete bidra till ett hållbart samhälle. Globala, nationella och regionala miljömål ska implementeras i miljö- och energikontorets arbete och genomsyra både den operativa tillsynen, övrig tillsyn samt det miljö- och energistrategiska arbetet. Det energi- och klimatstrategiska arbetet samt energi- och klimatrådgivningen innefattar även Åmåls kommun.

Styrning och uppföljning av verksamheten

Det myndighetsreglerade arbetet styrs av gällande lagstiftning. Dalslands miljö- och energinämnd är ansvarig för det myndighetsreglerade arbetet. Resursbehovet för det myndighetsreglerade arbetet fastställs av nämnden i form av en lagreglerad resursbehovsutredning. Prioriteringar, målsättningar och inriktningar av det myndighetsreglerade arbetet fastställs årligen av nämnden i form av en tillsyns- respektive kontrollplan. Uppföljning sker löpande genom återrapporteringar till nämnden samt via del- och helårsbokslut.

Inriktningen av det miljö- och energistrategiska arbetet beslutas av förbundets direktion i samverkan med värdkommunerna. Inriktningen fastställs i en årlig verksamhetsplan. Uppföljning sker löpande genom återrapporteringar till direktionen samt via del- och helårsbokslut.

Direktionen fastställer budget för förbundet inom den ram som värdkommunerna enats om. Kommunbidrag till förbundet beslutas av respektive kommuns kommunfullmäktige. Nämnden föreslår taxor för nämndens verksamhet till direktionen. Direktionen beslutar om rekommenderade taxor till respektive kommuns kommunfullmäktige. Internkontroll för förbundets verksamhet fastställs och redovisas årligen till såväl nämnd som direktion.

God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning

Bakgrund

Enligt kommunallagen ska förbundet ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet och i sådan verksamhet som bedrivs genom andra juridiska personer. För ekonomin och verksamheten ska anges mål och riktlinjer av betydelse för en god ekonomisk hushållning.



Avstämning av god ekonomisk hushållning

Förbundets verksamheter skall bedrivas med god ekonomisk hushållning. Det innebär att förbundet ska ha en hög ekonomisk medvetenhet bland chefer och medarbetare samt att uppsatta mål för verksamheterna följs och ger de effekter som önskas från förbundets uppdragsgivare.

Ur ett finansiellt perspektiv betyder god ekonomisk hushållning att vi har att hålla oss till de ramar som våra medlemskommuner samt externa finansiärer beslutat om och samtidigt ha kontroll över kassalikviditeten.

Direktionen har fastställt följande finansiella mål för förbundet:

- Förbundets soliditet ska uppgå till minst 5%
- Förbundet ska ha en god kassalikviditet överstigande 100%

För delåret 2025 är förbundets nettoresultat respektive budgetavvikelse (se även notering under ekonomisk analys nedan)

- Nettoresultat: + 67 tkr
- Budgetavvikelse: + 209 tkr
- Soliditet: 20,4%
- Kassalikviditet: 126%

Ur ett verksamhetsmässigt perspektiv bedöms förbundet arbeta i enlighet med de övergripande målen för förbundet (se bilaga 2). Dalssands miljönämnd har gjort en översyn kring uppföljningen av myndighetsarbetet för att på ett tydligare sätt följa genomfört arbete. Några specifika mål har därför inte upprättats utan istället kommer ett antal resultatindikatorer att utarbetas under hösten. Dessa resultatindikatorer kommer att följas upp i helårsbokslutet för 2025.



Ekonomi/finans

Ansvarig: Dan Gunnardo

Ansvar: 1010

Belopp i tkr	Delår 2025	Budget 2025	Prognos 2025	Delår 2024
Verksamhetens intäkter	7 742	0	0	7 625
Summa intäkter	7 742	0	0	7 625
Finansiella intäkter	0	0	0	0
Kostnader				
Personalkostnader	3 839	0	0	4 102
Övriga kostnader	3 903	0	0	3 523
Summa kostnader	7 742	0	0	7 625
Finansiella kostnader	0	0	0	0
Årets resultat	0	0	0	0

Miljö och energikontoret

Ansvarig: Dan Gunnardo

Ansvar: 2010

Belopp i tkr	Delår 2025	Budget delår	Budget 2025	Prognos 2025	Delår 2024
Verksamhetens intäkter	11 831	12 154	18 231	18 040	11 194
Intäkter kalkning	3 766	0	0	3 766	4 461
Summa intäkter	15 597	12 154	18 231	21 806	15 654
Finansiella intäkter	149	0	0	223	1 017
Kostnader					
Personalkostnader	9 593	9 802	14 703	14 700	9 396
Övriga kostnader	2 314	2 494	3 742	3 800	2 760
Kostnader kalkning	3 753	0	0	3 782	4 618
Summa kostnader	15 660	12 296	18 444	22 282	16 775
Finansiella kostnader	19	0	0	20	9
Årets resultat	67	-142	-213	-272	-114



Ekonomisk analys

Delåret 2025 visar ett resultat motsvarande + 67 tkr. I relation till budget visar delåret + 209 tkr. Orsakerna till att delårsresultatet är bättre än budgeterat är framförallt följande:

- Kvarvarande medel för täckning av pensionskostnader (skulle enligt pensionsförvaltaren varit slut till 2025, varför sådan intäkt inte budgeterades.)
- Lägre personalkostnader än förväntat i huvudsak beroende på VAB och i viss mån sjukskrivningar.
- Avseende kalkningsverksamheten så är delårsutfallet bättre än förväntat, vilket beror på att alla kostnader för kalkningsverksamheten ännu inte har fakturerats förbundet.
- Kostnaderna för förbundets leasingbilar är lägre än budgeterat, vilket beror på att förbundet inte kunnat byta ut en del av bilparken på grund av att laddinfrastruktur saknas.

För helåret 2025 förväntas ett resultatunderskott om ca -272 tkr (59 tkr mer än budgeterat underskott). Orsaken till det förväntade resultatunderskottet för helåret är framförallt följande:

- Behovet av inspektörskonsult året ut. I budget förväntades behov av inspektörskonsult enbart under första halvåret, men till följd av ett flertal komplexa ärenden så finns behov av sådan resurs året ut.
- Lägre intäkter i form av löpande tillsynsavgifter inom miljö- och avloppstillsynen till följd av resursbrist

Sammanfattande avstämning av verksamhetsmål och utförandet av verksamheten

Övergripande mål för förbundets verksamhet

Övergripande mål för förbundets verksamhet fastställdes av direktionen 2024-02-22, se bilaga 2. Förbundet bedöms arbeta i enlighet med de övergripande målen

Konkretiserade mål i verksamhetsplan för Dalssands miljö- och energinämnd

Nämnden har inte beslutat om några nya mål i verksamhetsplanen för Dalssands miljö- och energinämnd. I stället kommer nämnden ta fram resultatindikatorer under hösten. Målsättningen med indikatorerna är att de ska spegla ekonomiska förutsättningar, personell kapacitet samt prestation. Indikatorerna ska göra det möjligt att följa verksamhetens utveckling över tid. Dessa indikatorer avses följas upp och redovisas i helårsbokslutet för 2025.



Utförandet av myndighetsuppdraget och det strategiska arbetet

Myndighetsarbetet

Myndighetsarbetet har under året påverkats av begränsade resurser framför allt inom enskilda avlopp. Kontoret har också konstaterat en tydlig ökning av mer komplexa och tidskrävande ärenden, vilket har medfört att mer tid än planerat behövt ägnas åt dessa. För att delvis kompensera resursbristen har konsultstöd motsvarande 0,5 heltidstjänst anlitats, ett stöd som kommer att vara på plats resten av året. Förhållandena ovan kommer sannolikt medföra ett visst bortfall av avgiftsintäkter. I övrigt har personalsituationen varit stabil och inga betydande vakanser har uppstått under året.

Det strategiska arbetet

Det strategiska arbetet fortlöper i huvudsak enligt verksamhetsplanen. Samverkan med externa och interna (kommunerna) har utvecklats ytterligare genom projektverksamheten, förstudien kring biosfärsområde Dalsland och energiplaneringsarbetet. Strategerna sitter nu regelbundet på respektive kommunkontor för att ytterligare stärka samverkan med kommunerna

Pågående projekt löper på enligt plan och detsamma gäller för huvuddelen av arbetet med de klimatlöften kommunerna antagit. Det finns dock några klimatlöften där extra insatser kommer att behövas.

En handlingsplan för arbete med invasiva växtarter samt en strategi för hantering av dagvatten har tagits fram tillsammans med kommunerna. Båda dessa dokument avses bli föremål för politisk behandling under hösten.

En utförlig redovisning av myndighetsuppdraget och det strategiska arbetet redovisas i bilaga 1.



Balanskravsresultat

Balanskravet är lagstadgat enligt kommunallagen och innebär att intäkterna måste överstiga kostnaderna. Ett negativt balanskravsresultat ska regleras under de närmast följande tre åren.

Balanskravsresultat

År / Tkr	Prognos 2025	Bokslut 2024	Bokslut 2023	Bokslut 2022
Årets resultat enligt resultaträkningen	-272	56	638	-375
- Samtliga realisationsvinster	0	0	0	0
+ Realisationsvinster	0	0	0	0
Årets resultat efter balanskravsjusteringar	-272	56	638	-375

Väsentliga personalförhållanden

Antal anställda

	2025-08-31		2024-08-31	
	Antal	varav män	Antal	varav män
Miljö- och energikontor inkl kansli (fast anställda)	22	5	22	5
Summa	22	5	22	5

Sjukfrånvaro	2025-08-31	2024-12-31	2023-12-31
Sjukfrånvaro totalt %	8,30%	10,45%	7,40%
Sjukfrånvaro dag 15-90	1,50%	0,70%	2,40%
Sjukfrånvaro >90 dagar	4,90%	7,80%	2,00%
Sjuklönekostnad kr *	69 709 kr	156 317kr	177 587kr

*kostnader för sjuklön är hämtade i ekonomisystemet (exkl. PO)



Förväntad utveckling

Faktorer som påverkar förbundets utveckling i form av möjligheter, förväntningar och kända förhållanden

- Kommunbidragen till förbundet ligger idag på samma nivå som 2019. Miljö- och energinämndens avgiftsnivå för tillsyn/kontroll enligt miljöbalken och livsmedelslagstiftningen har också den legat oförändrad sedan 2019 förutom en mindre höjning av timtaxan inför 2024. Inför 2025 genomfördes en höjning av taxenivån enligt principen om en timavgift motsvarande den 25:e lägsta percentilen inom Fyrbodal samt årlig uppräknings enligt PKV. Direktionen uttalade dock även att höjningen av avgiften skulle kompenseras genom att kommunernas driftbidrag avseende 2025 minskade i samma omfattning.

Miljö- och energikontoret har beräknat att den av direktionen föreslagna höjningen av taxenivån endast ger en begränsad täckning av nämndens kostnader för den lagstadgade tillsynen.

Att inte anpassa avgiftsnivån till kostnaderna för tillsynen är den faktor som bedöms vara den viktigaste när det gäller förbundets möjligheter att klara sitt uppdrag. Om taxan inte anpassas till kostnaderna för den lagstadgade tillsynen så riskerar det att leda till en successiv nedmontering av förbundets möjligheter att klara sitt uppdrag. Att inte ha en tillräcklig kostnadstäckning för den lagstadgade tillsynen via taxan är inte heller förenligt med gällande lagstiftning och riskerar att leda till en urholkad myndighetsfunktion.

- Förbundets värdefullaste tillgång är kompetent personal och det är avgörande att ha fortsatt tillgång till sådan för förbundets fortsatta utveckling. En viktig faktor för fortsatt tillgång till kompetent personal bedöms vara de framtida förutsättningarna för förbundet. I det sammanhanget bedöms det vara viktigt att frågor avseende förbundets fortsatta utveckling präglas av en samsyn kring behovet av samverkan och värdet av kompetent personal samt vilja till just utveckling även i ekonomiskt ansträngda situationer. Dessa faktorer blir viktiga i det fall en omorganisation genomförs i enlighet med kommundirektörernas utredningsrapport (nedläggning av förbundsformen till förmån för avtalssamverkan)
- En fortsatt utveckling av såväl förbundet som värdkommunerna kring faktorer/områden där varken förbundet eller värdkommunerna har full rådgivning, men som är viktiga för en fortsatt utveckling av förbundet och värdkommunerna, kräver utvecklad samverkan med externa aktörer. Möjligheterna att ta fram gemensamma processer och arbetssätt mellan såväl värdkommunerna som mellan värdkommunerna och förbundet för en utvecklad och strukturerad samverkan med externa aktörer, bedöms ha stor betydelse för den förväntade utvecklingen för såväl förbundet som värdkommunerna.
- Förbundet har genom sin tillsynsverksamhet noterat en tydlig ökning av miljöbrottsrelaterad verksamhet under senare år. Miljöbrottsrelaterad verksamhet medför stora miljö- och hälsorisker, betydande samhällskostnader samt osund konkurrens. Det bedöms finnas ett stort behov av att öka tillsynsresurserna



avseende miljöbrottsrelaterad verksamhet. Förbundets finansieringsmöjligheter försvårar dock möjligheterna att avsätta tillräckliga resurser för detta arbete.

Nettoresultat

Belopp i tkr	Delår 2025	Budget 2025	Prognos 2025	Delår 2024
Miljö- och energikontoret	67	-213	-272	-112
Pågående driftprojekt	0	0	0	-23
Summa	67	-213	-272	-135

Resultaträkning

Belopp i tkr	Delår 2025	Delår 2024	Budget 2025	Prognos 2025
Verksamhetens intäkter	20 935	20 715	18 231	21 804
Verksamhetens kostnader	-20 998	-21 859	-18 444	-22 282
Verksamhetens nettokostnader	-63	-1 144	-213	-478
Finansiella intäkter	149	1 017	0	225
Finansiella kostnader	-19	-9	0	-20
Resultat efter finansiella poster	67	-136	0	205
Extraordinära poster	0	0	0	0
Årets resultat	67	-136	-213	-272



Balansräkning

Belopp i tkr	Delår 2025	Bokslut 2024
TILLGÅNGAR		
Anläggningstillgångar		
Materiella anläggningstillgångar	0	0
Finansiella anläggningstillgångar	0	0
Summa anläggningstillgångar	0	0
Omsättningstillgångar		
Fordringar	8 902	6 193
Kassa och bank	10 307	7 726
Summa omsättningstillgångar	19 209	13 918
SUMMA TILLGÅNGAR	19 209	13 918
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER		
Eget kapital	-3 907	-3 907
varav årets resultat	-56	-56
Avsättningar		
Pensionsavsättningar	-6	-4
Skulder		
Kortfristiga skulder	-15 229	-10 008
Summa skulder	-15 229	-10 008
S:A EGET KAPITAL OCH SKULDER	-19 142	-13 918
Soliditet	20,4%	28,1%
Kassalikviditet	-126	-139



Kassaflödesanalys

Belopp i tkr	Delår 2025	Bokslut 2024
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN		
Årets resultat	66	56
Utbetalning del av föregående års resultat till medlemskommuner	0	0
Förändring pensionsavsättningar	2	-20
Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital	68	36
Ökning (-)/minskning(+) kortfristiga fordringar	-2 709	174
Ökning (+)/minskning(-) kortfristiga skulder	5 221	-3 873
Kassaflöde från den löpande verksamheten	2 580	-3 663
INVESTERINGSVERKSAMHETEN		
Investering i materiella anläggningstillgångar	0	0
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	0	0
Investering i finansiella anläggningstillgångar	0	0
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar	0	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN		
Nyupptagna lån	0	0
Amortering av skuld	0	0
Ökning av långfristiga fordringar	0	0
Minskning av långfristiga fordringar	0	1 094
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	0	1 094
Periodens kassaflöde	2 580	-2 568
Likvida medel vid årets början	7 726	10 295
Likvida medel vid periodens slut	10 307	7 726



Redovisningsprinciper

Samma redovisningsprinciper och beräkningsmetoder har använts i delårsrapporten 2025 som i den senaste årsredovisningen.

Delårsrapporten är upprättad i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning och rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning vilket band annat innebär att:

- Intäkter redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska tillgångarna kommer att tillgodogöras förbundet och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.
- Fordringar har upptagit till de belopp varmed de beräknas inflyta.
- Tillgångar och skulder har upptagits till anskaffningsvärde där inget annat anges.
- Periodiseringar av inkomster och utgifter har skett enligt god redovisningssed.
- Inga säsongsvariationer har uppstått.

Pensioner

Förpliktelse för pensionsåtaganden för anställda och förtroendevalda i förbundet är beräknade enligt RIPS 21.